**广西医科大学勤工助学固定岗劳动记录表**

饭卡号更改

 （是∕否）

姓名： 学院： 年级： 工作时间： 年 月

饭卡号： 学号： 工作部门： 学历：本科/专科

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 工作时间 | 工作内容 | 工作表现 | 上岗时长： 小时上岗次数： 次用人单位负责老师签字：年 月 日 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
| 11 |  |  |
| 12 |  |  |
| 13 |  |  |
| 14 |  |  |
| 15 |  |  |

注：1.每月1号前须将此表交回所在学院。

2.此表必须如实填写并由用人单位负责人（老师）签字，否则无效。

3.固定岗位按月计酬，每月酬金按规定发放。

4.工作表现鉴定按“称职”或“不称职”鉴定。

5.注意保存此表，遗失自负。

6.如有问题，可向学院勤工部反馈。